

**SEZIONE PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE PER LA TRASPARENZA E  
L'INTEGRITÀ 2025-2027**

**Adeguito alla Delibera n. 7 del 17 gennaio  
2023**



TECNOLOGIA Parco Scientifico e Tecnologico dell'Università degli Studi di Bari S.c.ar.l

## Sezione I

### Art. 1

#### Premessa e fissazione degli obiettivi strategici

Il presente Piano, redatto per il triennio 2025-27, modifica ed aggiorna il precedente "Piano 2024 - 2026", tenendo conto degli Orientamenti Anac del 2 febbraio 2022 quanto dalla Delibera Anac n. 7 del 17 gennaio 2023. Il presente Piano è predisposto al fine di dotare la Società di un documento unico di programmazione e governance.

Come previsto dal PNA 2022, in virtù dell'assenza di fenomeni corruttivi all'interno della Società Tecnopolis, vengono fissati per il triennio 2025-2027, i seguenti obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza, stabiliti in attuazione dell'art. 1 comma 8 della L.190/2012 e del PNA 2022, nonché della Delibera n. 7 del 17 gennaio 2023 Anac ovvero:

- 1) **Anticorruzione:** incremento della formazione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza e sulle regole di comportamento per il personale della Società  
**Obiettivo operativo:** Il RPCT opererà almeno due incontri durante il 2025 con i dipendenti per svolgere attività di formazione e aggiornamento.
- 2) **Trasparenza:** incremento dei livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder, sia interni che esterni e miglioramento continuo dell'informatizzazione dei flussi per alimentare la pubblicazione dei dati nella sezione "Società trasparente"  
**Obiettivo operativo:** Il RPCT opererà un monitoraggio infrannuale sui dati da pubblicare in trasparenza, al fine di garantire il contemperamento tra trasparenza e riservatezza.
- 3) **Trasparenza:** revisione e miglioramento della regolamentazione interna (a partire dal codice di comportamento)  
**Obiettivo operativo:** Il RPCT Implementerà un sistema per monitorare il rispetto del codice di comportamento e raccogliere dati sul suo impatto attraverso sondaggi periodici e riunioni interne.

2

Allegato al Piano è solo l'allegato 9 del PNA 2022 in ragione dei contenuti innovativi ivi riportati. Del pari, il Piano conferma la propria struttura in ragione dell'assenza di eventi corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative avvenuti nel 2024 nonché dell'assenza di modifiche alla Struttura della Società che è rimasta inalterata.

### Art. 2

#### Organizzazione

TECNOLOGIA ha sede in Valenzano alla Strada Provinciale per Casamassima Km 3 nell'omonimo comprensorio.

La struttura organizzativa di TECNOPOLIS è da Statuto, costituita da:

- Organi di Governo (Amministratore unico, all'indomani della entrata in vigore del Dlgs 175/2016)
- Organi di gestione, di controllo, consultivi e di garanzia (Sindaco Unico, Direttore Generale).

Per quanto attiene l'organizzazione amministrativa, sia la amministrazione che la gestione paghe e stipendi sono affidate all'esterno, in ragione della specificità della materia, a complemento delle competenze in possesso delle risorse umane presenti nella struttura e in virtù dell'altissimo livello di specializzazione ormai richiesto per le attività in questione.



Str. P.le per Casamassima, km. 3 - 70010 Valenzano (BA) - Italy  
CF/P. IVA 06848450729 - ✉ [parcotecnopolis@PEC.tecnopolispst.it](mailto:parcotecnopolis@PEC.tecnopolispst.it)  
☎ Tel: +39-080.4045663 - 🌐 [www.tecnopolispst.it](http://www.tecnopolispst.it)

📌 [facebook.com/TecnopolisPST](https://facebook.com/TecnopolisPST) - 📺 [youtube.com/@tecnopolispst1828](https://youtube.com/@tecnopolispst1828)



Certificazione ISO 9001:2015

### **Art. 3**

#### **Processo di adozione del PIANO**

Il presente Piano viene adottato dall'Amministratore Unico, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza, Dott.ssa Francesca Ladisa, entro il termine del 31/01/2025. Nel corso dell'anno ed in genere del triennio saranno previste ulteriori modifiche solo a seguito delle mutate esigenze all'interno della Società. Il Piano si riferisce al triennio 2025-2027.

### **Art.4**

#### **Soggetti e ruoli della strategia di prevenzione della corruzione**

La strategia di prevenzione della corruzione è attuata mediante l'azione sinergica dei seguenti soggetti:

##### **a) L'Amministratore Unico**

Adotta il P.T.P.C.T. e i suoi aggiornamenti (art. 1, comma 5, lett. a e comma 8, L.190/2012) fissandone all'uopo gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza. Per l'anno 2025 gli obiettivi sono stati declinati all'interno dell'articolo 1.

##### **b) Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza**

- Predisporre il Piano
- Definisce procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti al rischio di corruzione;
- Svolge funzioni di verifica dell'efficace attuazione del P.T.P.C.T, anche attraverso monitoraggi a campione e della sua idoneità e ne propone la modifica quando sono accertate significative violazioni delle prescrizioni ovvero quando intervengono mutamenti nell'organizzazione o nell'attività di TECNOPOLIS
- Elabora la relazione annuale sull'attività svolta e ne assicura la pubblicazione.
- Svolge tutte le altre funzioni che gli sono attribuite dalla normativa vigente, anche se non espressamente richiamate nel presente Piano.

##### **c) Tutti i lavoratori di Tecnopolis**

- Osservano le misure contenute nel Piano
- Segnalano le situazioni di illecito all'RPCT.
- Segnalano i casi di personale conflitto di interessi nelle ipotesi e secondo le modalità definite dal Codice di comportamento adottato in attuazione del D.P.R. 62/2013 nell'anno 2024 all'inizio di ogni procedimento.
- Si impegnano a partecipare alle attività di Formazione
- Compilano le dichiarazioni di incompatibilità annuale.

##### **d) I collaboratori a qualsiasi titolo di TECNOPOLIS**

- Osservano le misure contenute nel Piano.
- Segnalano le situazioni di illecito nelle ipotesi e secondo le modalità definite dal Codice di comportamento adottato in attuazione del D.P.R. 62/2013
- rispettano, nei casi previsti, la disciplina relativa agli affidamenti del servizio e del patto di integrità, il cui testo aggiornato alla recente giurisprudenza è stato approvato ad inizio del 2022. La Società si riserva di aggiornare il documento soprattutto per le gare gestite con fondi europei e di operare un controllo stringente su siffatte procedure.

### **Art. 5**

#### **Analisi del Contesto esterno ed interno.**

L'analisi del contesto esterno è stata elaborata sulla scorta della Relazione al Parlamento sull'attività delle Forze di Polizia, sullo stato dell'ordine e della sicurezza pubblica e sulla criminalità organizzata - Anno 2021 – al seguente link

[https://www.interno.gov.it/sites/default/files/2024-01/relazione\\_sullattivita\\_delle\\_forze\\_di\\_polizia\\_anno\\_2021.pdf](https://www.interno.gov.it/sites/default/files/2024-01/relazione_sullattivita_delle_forze_di_polizia_anno_2021.pdf)

La criminalità organizzata pugliese è caratterizzata da una forte frammentazione, con consorterie radicate nelle province di Bari, Foggia, Brindisi, Taranto e Lecce. Le principali organizzazioni mafiose, come la "criminalità barese", le "mafie foggiane" e la "Sacra Corona Unita" (SCU), sono attive in estorsioni, traffico di stupefacenti, armi, contrabbando e gioco d'azzardo, con una crescente infiltrazione nei settori economici e politici.

In particolare, queste consorterie si infiltrano nelle pubbliche amministrazioni e nell'economia legale attraverso il riciclaggio di denaro sporco e il controllo di appalti pubblici. Le province di Foggia e Lecce sono particolarmente vulnerabili alle infiltrazioni mafiose nei settori agricolo, commerciale e delle costruzioni. Inoltre, le mafie locali collaborano con organizzazioni internazionali, come quelle albanesi, nel narcotraffico, utilizzando porti e aeroporti pugliesi per il traffico di droga.

L'infiltrazione della criminalità organizzata rappresenta un rischio diretto per l'integrità e la trasparenza degli enti pubblici, configurandosi come una delle principali minacce alla lotta contro la corruzione in Puglia.

### CONTESTO INTERNO

Per quanto riguarda il contesto interno, si evidenzia che la Società non ha registrato alcun episodio di corruzione da parte dei propri dipendenti, né in passato sono stati commessi reati rilevanti. Il clima lavorativo è caratterizzato da un ambiente sereno e improntato al rispetto delle leggi, dell'etica e delle buone pratiche, con un adeguato equilibrio tra le risorse impiegate, i risultati ottenuti e i costi sostenuti.

In tale contesto, si può affermare che non ci sono eventi che giustifichino un inasprimento delle misure di prevenzione della corruzione. Al contrario, l'attenzione è rivolta a una possibile semplificazione delle procedure, in linea con il principio di razionalizzazione richiamato dall'ANAC nell'Allegato 1 al PNA 2022 sulla mappatura dei processi e con le recenti disposizioni legislative, come la L.120/2020.

Nel corso dell'anno 2024, il ruolo di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) è stato mantenuto in continuità dalla dott.ssa Ladisa. Non si sono verificate situazioni che abbiano compromesso l'integrità e l'indipendenza della Società.

Nel corso dell'anno 2024 sono state implementate le seguenti attività:

1. **Riordino archivio informatico per la trasformazione digitale e migrazione su cloud**, coordinato dal Direttore Generale, con l'obiettivo di curare e implementare il sistema informatico secondo le normative di riferimento.
2. **Creazione del Comitato Guida per la Parità di genere** per la Certificazione UNI/PDR 125 composto da personale interno con profili complementari.
3. **Digitalizzazione delle procedure di approvvigionamento** di beni, servizi e forniture.

Attività previste per il 2025:

1. **Consolidamento dell'utilizzo del software di gestione dei progetti**, per ottimizzare la programmazione delle attività, la rendicontazione degli impegni, dei tempi e dei costi.
2. **Implementazione del software di gestione della logistica**, per una automatizzazione dei processi e una migliore gestione di tempi e risorse.
3. **Consolidamento della digitalizzazione delle procedure di approvvigionamento**, già avviata nel 2024.

Questo piano di attività mira a garantire una continua evoluzione del sistema digitale della società, assicurando il rispetto delle normative vigenti e migliorando l'efficienza dei processi aziendali.

### Art. 6 Processo di gestione del rischio

Il processo di gestione del rischio, secondo le indicazioni fornite dal P.N.A. si svolge seguendo le fasi di seguito indicate:

- 1) area di rischio
- 2) procedimento
- 3) strutture coinvolte

- 4) eventi rischiosi
- 5) misure attuate e in atto
- 6) misure da implementare
- 7) tempi
- 8) modalità di verifica dell'attuazione

L'intero processo di gestione del rischio è stato attuato con il coinvolgimento del Direttore Generale, *dei responsabili di progetto* e del RPCT. Nell'anno 2024 la Società ha effettuato una ricognizione dei processi esistenti confermandone i contenuti non essendo cambiato nel frattempo alcunché, anche alla luce dell'assenza di eventi corruttivi e modifiche alla macrostruttura.

La mappatura dei processi ed è stata pubblicata in Società Trasparente al link: <https://www.tecnopolispst.it/societa-trasparente/altri-contenuti-prevenzione-della-corruzione/piano-triennale-di-prevenzione-della-corruzione/>

#### **Art.7 Nomina del R.A.S.A.**

Il RPCT, con il presente Piano di prevenzione della corruzione e della Trasparenza, viene nominato R.A.S.A. dell'Ente, abilitato ad operare nella Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA), in attuazione dell'art. art. 33-ter, comma 2, del decreto legge n. 179/2012 inserito dalla legge di conversione n.221/2012 che demanda all'Autorità di stabilire con propria deliberazione le modalità operative e di funzionamento dell'Anagrafe Unica delle stazioni appaltanti. Le attività verranno assolte in ottemperanza al comunicato Anac del 20 ottobre 2013 e del 29 dicembre 2017.

#### **Art. 8 Società partecipate e/o controllate.**

La Società Tecnopolis detiene una quota di minoranza all'interno della società Distretto H-Bio insieme ad Università di Bari ed altri soggetti pubblici e privati. Il dato è aggiornato al 31 gennaio 2025.

#### **Art.9 Misura di prevenzione generale e specifiche**

##### **a) Sistema di qualità ISO 9001, Certificazione PDR Anticorruzione e Trasparenza**

Nell'ambito del sistema per la gestione della qualità conforme alle norme Uni EN ISO 9001:2015, Tecnopolis dispone della mappa dei propri processi organizzativi, nel corso del 2024 essi sono stati ottimizzati e resi conformi ai work-flow delle attività interne.

##### **Cronoprogramma triennio 2025-2027:**

- a) monitoraggio continuo ed eventuale implementazione delle procedure e dei processi organizzativi del sistema;
- b) aggiornamento dei format di supporto alle procedure e miglioramento dei template in uso conformi al Sistema di qualità ISO 9001;
- c) riesame dei regolamenti interni;
- d) implementazione del sistema di valutazione ed analisi del rischio.

##### **b) Sito Web**

Nel 2024 Tecnopolis ha completato il processo di rifacimento del Sito web consentendo una maggiore chiarezza nella visibilità dei contenuti.

##### **Cronoprogramma triennio 2025-2027:**

- a) monitoraggio e adeguamento del sito agli standard normativi;
- b) aggiornamento continuo dei contenuti riferiti alle attività progettuali;
- c) aggiornamento continuo dei contenuti della sezione "Società trasparente";

d) attivazione di Google analytics per estrapolazione dato aggregato degli utenti che visualizzano i contenuti del sito web.

#### **c) Rotazione del personale**

Così come precisato dall'ANAC, uno dei principali fattori di rischio corruzione è costituito dalla circostanza che uno stesso soggetto possa sfruttare un potere o una conoscenza di processi caratterizzati da discrezionalità e da relazioni intrattenute con gli utenti per ottenere vantaggi illeciti. La rotazione del personale dovrà pertanto essere attuata compatibilmente con le esigenze organizzative della Società e non deve comunque tradursi nella sottrazione di competenze professionali specialistiche ad uffici cui sono affidate attività ad elevato contenuto tecnico (determinazione n. 8 del 17 giugno 2015). Tecnopolis PST, in ragione del numero limitato di personale operante al suo interno, appena 8 dipendenti - come peraltro evidenziato dal Piano Nazionale Anticorruzione per gli enti di piccole dimensioni - non è in grado di prevedere in via sistematica misure di rotazione del personale interno, dal momento che esse potrebbero causare inefficienza e inefficacia delle relative attività svolte. Tuttavia, tale misura sarà oggetto di valutazione periodica ed in occasione delle nomine dei "responsabili di progetto" in sede di avvio di nuovi progetti di attività.

Quando necessario, la misura alternativa adottata dalla Società, è quella della distinzione delle competenze, cd. "segregazione delle funzioni", che attribuisce a soggetti/organismi diversi i compiti di: a) svolgere istruttorie; b) adottare delle decisioni; c) attuare le decisioni prese; d) effettuare i controlli.

Rotazione straordinaria L'istituto della rotazione c.d. straordinaria è una misura di prevenzione successiva al verificarsi di fenomeni corruttivi. Nel periodo di vigenza del presente Piano verrà attuata la suddetta rotazione straordinaria del personale in caso di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva, rilevate dal RPCT che provvederà a segnalare all'Amministratore Unico al fine di garantire il buon andamento dell'azione amministrativa.

Il RPCT, in ragione del carattere di specialità che caratterizza il lavoro di ogni dipendente, non ha effettuato alcuna verifica di rotazione, stante anche il carico di lavoro che grava su ognuno di loro.

**Cronoprogramma triennio 2025-2027:** Entro il primo semestre di ciascun anno, controllo eventuale a campione da parte del RPCT sulla posizione dei dipendenti ai fini della rotazione delle pratiche assegnate.

6

#### **d) Codice di comportamento**

Tutti i dipendenti si uniformano al codice di comportamento generale (DPR n. 62/2013) ed al codice adottato dall'Azienda, in linea con le nuove Linee Guida Anac approvate con Delibera n. 177/2020 e che segue un processo di partecipazione preventiva dei dipendenti interni alla Società. Il RPCT, nell'ambito dei controlli eventuali, effettua una verifica del rispetto del Codice da parte dei dipendenti e laddove possibile dei collaboratori dell'Azienda, procedendo ad avviare l'eventuale azione disciplinare alla persona interessata, secondo la disciplina di cui all'art. 55 bis del D.Lgs n. 165/2001.

Il codice di comportamento è stato aggiornato nell'anno 2024 e pubblicato al seguente link: [https://www.tecnopolispst.it/wp-content/uploads/2025/01/Codice-di-comportamento-2024\\_TNO.pdf](https://www.tecnopolispst.it/wp-content/uploads/2025/01/Codice-di-comportamento-2024_TNO.pdf)

**Cronoprogramma triennio 2025-2027:** entro il 30 dicembre di ciascun anno, monitoraggio dell'attuazione del Codice ed implementazione dei controlli. Eventuale monitoraggio su singoli dipendenti a campione qualora l'RPCT lo ritenga necessario.

#### **e) formazione**

La formazione costituisce strumento fondamentale per la diffusione della cultura dell'etica, della legalità, della trasparenza amministrativa. Anche per il triennio 2025-2027 si continuerà con webinar gratuiti e corsi di aggiornamento in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

**Cronoprogramma triennio 2025-2027:** entro il 30 ottobre di ciascun anno del triennio, implementazione dei livelli formativi di tutti i dipendenti anche con ricorso a webinar e corsi gratuiti

#### **f) Trasparenza amministrativa**

Le attività in materia consistono nella diffusione di informazioni rilevanti sull'Amministrazione, secondo le previsioni contenute nella Delibera n. 1310/2016 di cui all'allegato 2.

Si evidenzia che la Società, con l'ottenimento della Certificazione ISO 9001:2015 in data 14 marzo 2023, può contare su un ulteriore controllo standardizzato nelle procedure acquisite dalla Società e il rifacimento del sito web della Società, pienamente operativo da settembre 2024, rafforza il processo di Trasparenza Amministrativa della Società.

**Cronoprogramma triennio 2025-2027:** entro il 30 ottobre di ciascun anno, verifica straordinaria a campione su 6 sezioni dell'Amministrazione trasparente a cura dell'RPCT in virtù dei buoni risultati ottenuti in passato. Monitoraggio coordinamento tra trasparenza e riservatezza.

#### **g) astensione in caso di conflitto di interessi**

La misura in questione consiste nell'obbligo di astensione per il responsabile del procedimento ed il titolare dell'ufficio competente ad adottare il provvedimento finale. In ragione delle dimensioni della Società e delle attività, il RPCT procederà alla richiesta ai dipendenti di acquisire la dichiarazione di assenza di conflitti di interesse rispetto alle attività espletate in ragione del proprio servizio. Per l'anno 2025 si procederà alla pubblicazione in AT delle dichiarazioni ed alla successiva verifica a campione qualora si ritenga necessaria.

**Cronoprogramma triennio 2025-2027:** entro il 30 aprile di ciascun anno, pubblicazione di tutte le dichiarazioni dei dipendenti attestanti l'assenza di conflitti di interesse, acquisite nel corso dell'anno di riferimento.

#### **h) tutela del dipendente che segnala illeciti (whistleblower)**

La Società, seguendo il D.Lgs. n. 24 del 10 marzo 2023, attuativo della direttiva UE 2019/1937 e le Linee Guida adottate dall'ANAC con la Delibera n. 311 del 12 luglio 2023 ha posto grande attenzione alla tutela dei dipendenti che segnalano situazioni di illecito, tanto allo scopo di invogliare i soggetti a denunciare fatti di reato e dall'altro di garantirne la tutela.

Il 29 dicembre 2017 è entrata in vigore la novella legislativa contenuta nella L.179/2017 la quale inasprisce le sanzioni a carico dell'RPCT nelle ipotesi di mancata attivazione ed al tempo stesso prevede che gli Enti si adoperino per l'attivazione di almeno un sistema dedicato informatico crittografato PDP.

La Società a partire dall'anno 2020 ha sostituito la procedura manuale con la piattaforma informatica dedicata, tramite Transparency international totalmente gratuita, anche al fine di garantire l'attuazione della disciplina recata nel Regolamento sulla tutela del segnalatore anonimo, adottato da Anac ed entrato in vigore il 4 dicembre 2018 e poi aggiornato secondo le ultime direttive sopra richiamate.

La piattaforma è reperibile al link:

<https://www.tecnopolispst.it/societa-trasparente/altri-contenuti-prevenzione-della-corruzione/segnalazioni-di-illecito-whistleblower/>

Ciascun dipendente, o soggetto esterno che ha rapporti di collaborazione con la Società, potrà avvalersi della piattaforma per segnalare fatti di natura corruttiva o maladministration di cui abbia diretta conoscenza, con segnalazione adeguatamente motivata, che verrà vagliata esclusivamente dal RPCT. Verranno ritenute non valide le segnalazioni che non riportino il nome e non siano argomentate.

**Cronoprogramma triennio 2025-2027:** entro il 30 ottobre di ciascun anno, controllo e monitoraggio sull'attuazione della misura.

#### **i) patti di integrità negli affidamenti**

Per tutti gli affidamenti già nel 2019 la Società ha adottato un patto di integrità inserito in tutti i bandi di gara di qualsiasi importo.

L' RPCT dovrà quindi proseguire nelle verifiche a campione sull'attuazione della misura.

**Cronoprogramma triennio 2025-2027:** entro il 30 ottobre di ciascun anno, prosecuzione del monitoraggio sulla attuazione della misura.

#### **l) incompatibilità/inconferibilità di incarichi dirigenziali ed incompatibilità degli incarichi ai dipendenti**

La misura in questione va scorporata in quanto la inconferibilità ed incompatibilità va applicata al solo RPCT che compilerà annualmente un apposito modulo da pubblicare nella Sezione Amministrazione Trasparente.

La dichiarazione di incompatibilità, sulla base di un modulo predisposto dall'RPCT, viene formulata annualmente dai dipendenti, unitamente alla dichiarazione di conflitto di interesse. In ragione dell'obiettivo strategico definito dall'Au ed in linea con quanto indicato all'art. 15, il RPCT effettuerà verifiche a campione.

**Cronoprogramma triennio 2025-2027:** entro il primo semestre di ciascun anno, direttiva dell'RPCT sulla adozione della dichiarazione relativa all'anno di riferimento da parte dei dipendenti e pubblicazione nella sezione Società trasparente.

#### **m) formazione di commissioni, conferimento di incarichi in caso di condanna per delitti contro la pubblica amministrazione**

La misura consiste nel divieto, per coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la P.A. (capo I, titolo II, libro II, codice penale):

- Di essere nominati componenti o segretari di commissioni di procedure concorsuali/selettive;
- Di essere nominati componenti delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

Per i dipendenti vale quanto detto nell'ambito della Linea Guida Anac n. 15/2019.

**Cronoprogramma triennio 2025-2027:** entro il 30 ottobre di ciascun anno, monitoraggio a campione, se ritenuto necessario, da parte dell'RPCT.

### **Sezione II**

#### **Sezione della Trasparenza 2025- 2027**

#### **Art. 10**

##### **Disciplina**

In attuazione della delega contenuta nella L. 190/2012, il Governo ha adottato il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, recante il "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*".

Il presente Programma segue l'impostazione e l'indice contenuti nella delibera ANAC n. 1309 /2016 e n. 1310/2016 concernenti la nuova disciplina dell'accesso civico e la griglia degli adempimenti in materia di trasparenza, sostitutiva della Delibera n. 50/2013. Entrambe le delibere sono state adottate in attuazione della novella legislativa di cui al D.Lgs 97/2016, di riforma in parte qua del decreto n. 33/2013.

#### **Art. 11**

##### **Obiettivi strategici in materia di trasparenza**

Gli obiettivi strategici sono stati definiti all'art.1.

#### **Art. 12**

##### **Iniziative e strumenti di comunicazione per la diffusione dei contenuti del Programma e dei dati pubblicati**

L'Amministrazione Trasparente della Società è informata ai principi contenuti nella delibera n. 1310/2016 ed alla griglia degli adempimenti contenuti nell'allegato 2, applicabile in quanto compatibile con le attività della Società, riportata al link: <https://www.tecnopolispst.it/societa-trasparente/altri-contenuti-prevenzione-della-corruzione/piano-triennale-di-prevenzione-della-corruzione/>

La sola sottosezione dei bandi di gara e contratti è stata modificata dall'Allegato 9 del PNA 2022 ed è allegato al presente Piano.

#### **Art. 13**



### **Individuazione dei responsabili della trasmissione dei dati**

Per quanto attiene l'individuazione dei responsabili della trasmissione, pubblicazione e aggiornamento dei dati, si fa presente che in quanto unico dirigente in servizio nonché per la modesta dimensione dell'Ente (9 dipendenti), il RPCT vigila sulle pubblicazioni, in base ai dati trasmessi dai responsabili di progetto. I dipendenti della struttura sono nominati referenti per le attività relative alla propria area.

La dott.ssa Francesca Ladisa è deputata, per effetto del presente Piano, alla pubblicazione dei dati nell'Amministrazione Trasparente dell'Ente, trasmessi debitamente dai Referenti e dal Direttore Generale.

Di seguito sono riportati i nominativi del Direttore Generale e dei dipendenti referenti nonché i riferimenti telefonici ed informatici e segnatamente:

#### **Responsabile della pubblicazione dei dati**

**Dott.ssa Annamaria Annicchiarico**

Direttore Generale e Amministratore Unico

Tel. 0804045416 e-mail [a.annicchiarico@tno.it](mailto:a.annicchiarico@tno.it)

#### **Referenti**

**Dott.ssa Francesca LADISA**

Staff di Direzione

Tel. 080.4045702 e-mail: [f.ladisa@tno.it](mailto:f.ladisa@tno.it)

**Dr. Davide DE NICOLO'**

Responsabile Area Progetti

Tel 080 4045714 e-mail: [d.denicolo@tno.it](mailto:d.denicolo@tno.it)

**Dott. Valerio PALASCIANO**

Area Progetti

Tel. 080.4045307 e-mail: [v.palasciano@tno.it](mailto:v.palasciano@tno.it)

**Ing. Gabriella DELLINO**

Area Progetti

Tel. 080.4045663 e-mail: [g.dellino@tno.it](mailto:g.dellino@tno.it)

**Dott.ssa Anna RESSA**

Area Progetti

Tel. 080 4045706 e-mail: [a.ressa@tno.it](mailto:a.ressa@tno.it)

**Sig.na Annarita MAIORANO**

Segreteria

Tel. 080.4045663 e-mail: [parco@tno.it](mailto:parco@tno.it)

**Sig. Giuseppe CAPASSO**

Segreteria

Tel. 080.4045731 e-mail: [logistica@tno.it](mailto:logistica@tno.it)

### **Art. 14**

#### **Misure di monitoraggio e di vigilanza sull'attuazione degli obblighi di trasparenza a supporto dell'attività di controllo dell'adempimento da parte del responsabile della trasparenza**

Il RPCT svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione, secondo il cronoprogramma previsto dal PNA 2022.

### **Art. 15**

#### **Registro degli accessi informatici**

Il monitoraggio dei dati di traffico rappresenta una delle principali attività da svolgere in quanto consente di rilevare, fin da subito, eventuali azioni correttive da intraprendere per migliorare sia il sito web stesso, in termini di contenuti e navigabilità.

Per rilevare l'effettivo utilizzo dei dati da parte degli utenti della sezione " Trasparenza" Tecnopolis intende avvalersi di Google Analytics, un servizio che Google mette a disposizione gratuitamente.

**Art. 16**  
**Dati ulteriori**

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013, l'amministrazione si impegna a pubblicare entro la fine dell'anno e nel triennio, in tabelle in formato aperto, i feedback e i suggerimenti che pervengono dagli stakeholder attraverso le forme di comunicazione e coinvolgimento, in particolare quelli desunti dal questionario delle giornate della trasparenza.

**Art. 17**  
**Disposizioni finali**

Il Presente PTPCT 2025-2027 di TECNOPOLIS, che consta di un documento allegato quale la sezione bandi di gara riportata nell'allegato 9 del PNA 2022, entra in vigore il giorno successivo all'approvazione e verrà monitorato secondo la disciplina ivi contenuta dall'RPCT.

Il Piano, che fa riferimento al triennio 2025- 2027, deve essere pubblicato tanto nella Sezione Amministrazione Trasparente /Altri contenuti – Corruzione.

Valenzano 31/01/2025

IL R.P.C.T.  
Dott.ssa Francesca LADISA